

ROMÂNIA



## SUPLIMENT DESCRIPTIV AL CERTIFICATULUI

### 1. Certificatul

Tipul ..... SPECIALIZARE ..... seria ..... N ..... nr. .... 0040897  
calificarea/ocupația<sup>1)</sup> ..... RESPONSABIL CU PROTECȚIA .....  
DATELOR CU CARACTER PERSONAL ..... cod COR 242231  
cod Nomenclator/cod Registrul național al calificărilor profesionale din România .....

### 2. Autoritățile naționale responsabile

MINISTERUL MUNCII  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

MINISTERUL EDUCAȚIEI

### 3. Denumirea furnizorului de formare profesională care a eliberat certificatul

FUNDAȚIA CENTRUL DE FORMARE APSAP

Nr. de înmatriculare în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților ..... 40/1687/28.02.2019

### 4. Nivelul de calificare certificat

### 5. Sistemul de evaluare

note: ..... 10 (ZECE) ..... calificative: .....

### 6. Baza legală pentru eliberarea certificatului

NR. 129/2000 REPUBLICATA

### 7. Nivelul studiilor pentru accesul la programul de formare profesională

SUPERIOARE

### 8. Tipul de program de formare profesională

SPECIALIZARE

Durata (ore) .....  
din care: .....  
total: ..... 180 .....  
pregătire teoretică ..... 60 .....  
pregătire practică ..... 120 .....

Notă:

Acest document nu este un act oficial de calificare.

<sup>1)</sup> Se va completa *calificarea* pentru certificatele de calificare și *ocupația* pentru certificatul de absolvire.

## 9. Competențe profesionale dobândite

Informarea organizației și persoanelor vizate cu privire la drepturile și obligațiile lor în baza legislației privind protecția datelor cu caracter personal.

Monitorizarea modalității în care organizația respectă legislația privind protecția datelor cu caracter personal și standardele specifice la care organizația a aderat.

Emiterea de recomandări și oferirea asistenței de specialitate organizației cu privire la interpretarea și aplicarea prevederilor legislației privind protecția datelor cu caracter personal

Gestionarea relației cu autoritatea de supraveghere în domeniul protecției datelor cu caracter personal

Respectarea principiului obiectivității în domeniul protecției datelor cu caracter personal

Asigurarea și gestionarea registrului de evidență al prelucrării datelor cu caracter personal

Gestionarea și coordonarea resurselor umane, financiare, tehnice necesare realizării sarcinilor și activităților specifice domeniului protecției datelor cu caracter personal

Dezvoltarea profesională continuă în domeniul protecției datelor cu caracter personal

Monitorizarea aplicării instrumentelor și metodelor de îmbunătățire a eficacității sistemului de management al securității informației

Analizarea și evaluarea riscurilor de prelucrare a datelor cu caracter personal

DIRECTOR\*),

PREȘEDINTE\*\*),

LS



Secretar,

\*) Directorul furnizorului de formare.

\*\*) Președintele comisiei de examinare.